

Protokoll erweiterte Vorstandssitzung Kleingartenanlage Kreuztal e.V. Februar 2026



Datum: 14.02.2026
Zeit: 11:00 Uhr
Ort: Vereinshaus, KGA Kreuztal e.V., Kiefholzstr. 351, 12435 Berlin
Teilnehmer: Wolfgang Hammer
Brigitte Hammer
Bettina Haller
Anja Reinhold
Daniel Engel
Bettina Fichtler
Magdalena Duveneck
Entschuldigt: Andreas Haller
Detlef Röhr

Tagesordnung

Top 1. Tagesordnung beschließen

Top 2. Stand Vorbereitung Wahl (Anja Wahlkommission + 2)

Organisation, Einräumen, Ausräumen, Heizen, Kaffee, Delegierten, Bons 3x

Top 3. Aktualisierter Finanzplan, Stand Pachtzahlungen

Top 4. Stand Parzellensituation:

37, 77, 44, 51, 30, 90, 9, 33, 25, 29 Vorschlag zur Nachfrage beim BV zum Stand der gerichtlichen Entscheidung oder Stand. „Wir haben kein Verständnis mehr, das es hier keine weitere, oder besser noch, warum es hier keine Lösung bei Parzelle 29 gibt“.

Top 5. Abstimmung Termine

Saal: 14.02.Sitzung,

Gaststätte: keine

Top 6. Erhalt “Runder Tisch”

Top 7. Berichte der Kommissionen organisieren/abstimmen wg. TO

Top 8. Verschiedenes:

Schirme v. Baylav, Laubtonnennutzung? Reparaturen einplanen, Auswertung bisheriger Winterdienst

Der VO Wolfgang Hammer begrüßt alle Anwesenden.

Zu Top 1. Tagesordnung beschließen

- Keine Zusätze, beschlossen

Zu Top 2. Stand Vorbereitung Wahl (Anja Wahlkommission + 2)

Organisation, Einräumen, Ausräumen, Heizen, Kaffee, Delegierten, Bons 3x

- Organisation des Ein- und Ausräumens wird am 07.03.2026 geklärt
- Heizen: mit Harry Bolle/Ralf klären
- Kaffee/Bockwurst: ja, hat sich bewährt, Pächter bleiben länger und kommen ins Gespräch; am Beginn der JHV ansagen

Protokoll erweiterte Vorstandssitzung Kleingartenanlage Kreuztal e.V. Februar 2026



- Beschluss: als Auszeichnungen (ausgewählt: Markus Schubert, Joachim Abrell, Charlotte Reerink) erhalten die Pächter je einen Gutschein à 50€
- Wahlkommission: Anja + zwei weitere (z.B. von Kultur)
- Technik: testet Wolfgang vor der JHV
- Beschluss: als Delegierte von der KGA Kreuztal zur BV-Wahl werden Wolfgang und Bettina H. vorgeschlagen (noch abzustimmen auf der JHV).

Zu Top 3. Aktualisierter Finanzplan, Stand Pachtzahlungen

- Finanzplan 2026:
→ nochmal aktualisiert (fixe Kosten wurden nachgerechnet)
- Stand Pachtzahlungen: für 68 Parzellen wurde bisher bezahlt (Termin: 28.02.2026)

Zu Top 4. Stand Parzellensituation:

- 37, 77, 44, 51, 30, 90, 9, 33, 25, 29 Vorschlag zur Nachfrage beim BV zum Stand der gerichtlichen Entscheidung oder Stand. „Wir haben kein Verständnis mehr, das es hier keine weitere, oder besser noch, warum es hier keine Lösung bei Parzelle 29 gibt“.
- Parz. 37 (H.-J. Theodor): Übergabeprotokoll (mit Auflagen) + Kaufvertrag wurden von beiden Parteien am 07.02.2026 unterschrieben (neuer Pächter: Hr. Baylav), Dokumente gingen am 09.02.2026 an den BV; Pachtvertrag liegt bereits Hr. Baylav vor; in Anlage 1, Pkt. 2 ist festgelegt, dass ein Abriss (als Teil der Auflagen) erst nach Kündigung des Pachtvertrags durch Hr. Baylav fällig ist.
 - Parz. 44, 51, 77, 90: warten auf Termin für Wertermittlung
 - Parz. 30 (Ulrike Preuß): Fr. U. Preuß war am 10.02.2026 mit ihrer Mutter zum Gespräch beim BV (mit Fr. Grüning). Sie hat geäußert, dass sie keine gerichtliche Entscheidung möchte. Sie bat um das Protokoll zur Gartenbegehung 2025 (erledigt, wurde ihr ausgehändigt)
 - Parz. 9: neue Pächter; Laube muss noch leergeräumt werden.
 - Parz. 33: Laubendach aus Parz. 25 ragt in Parz. 33; Wasser läuft vom Dach gegen die Laubenwand in Parz. 33 → wird von C. Hinrich im Frühjahr erledigt
 - Parz. 67: Antrag für den Bau einer Grube beim BV gestellt (Baugenehmigung erforderlich)
 - Parz. 29 (Hr. Kuhn): Vorschlag zur Nachfrage beim BV (s. TO), angenommen

Zu Top 5. Abstimmung Termine

- S. TO

Zu Top 6. Erhalt “Runder Tisch”

- noch keine neuen Informationen
- Am 17.02.2026 um 18:30 Uhr findet eine Informationsveranstaltung zum Uferweg Baumschulenstraße statt.

Protokoll erweiterte Vorstandssitzung Kleingartenanlage Kreuztal e.V. Februar 2026



Zu Top 7. Berichte der Kommissionen organisieren/abstimmen wg. TO

- Inhaltlich mit dem Bericht von Wolfgang abstimmen, um Dopplungen zu vermeiden
- Wassergemeinschaft durch Detlef
- Gartenfachberatung durch Bettina F.: Vorstellung, Angebot einer Begehung bei neuen Pächtern, Hinweis auf Seminare für Neupächter durch BV
- Elektrogemeinschaft durch Daniel: Vorstellung
- Kulturgruppe: noch zu klären (am 07.03.2026 Margitta einladen)

Zu Top 8. Verschiedenes:

Schirme v. Baylav, Laubtonnennutzung? Reparaturen einplanen, Auswertung bisheriger Winterdienst

- Anfrage für einen Drehtag einer Werbefirma (für Softdrink) in der KGA am 10.03.2026 (wird vergütet): Bettina H. vereinbart einen Vororttermin
- Hr. Baylav bietet kostenlos Sonnenschirme an (Werbeschirme aus einem Restaurant).
- Laubtonnennutzung (ab März bestellt): auf 07.03.2026 verschoben
- Reparaturen einplanen (u.a. am Vereinsheim): auf 07.03.2026 verschoben
- Auswertung des bisherigen Winterdienstes (J. Köhnke): Karpfenteichstr. i.O., Hauptweg bis zum Vereinsheim ist verbesserungswürdig;
 - Schneemaschine steht im Schuppen (versäumt bei Übergabe zu erwähnen),
 - Im Vertrag steht nicht, dass er sich um die Beschaffung des Streugutes zu kümmern hat (Streugutkiste ist vorhanden).
 - Vertrag anpassen oder jemand anderen für den Winterdienst finden.
- Am 14.02.2026 trifft sich die Kulturgruppe. Für die Kommunikation ist es von Vorteil, wenn der VO ein Protokoll zu jedem Treffen erhält. Das Angebot von Bettina H. und Wolfgang, sich regelmäßig mit der Kulturgruppe zu treffen, wurde bisher nicht angenommen. Margitta ist zur VO-Sitzung am 07.03.2026 eingeladen (Beitrag zur JHV und weitere die Kultur betreffende Themen besprechen).

Abschluss:

Der VO schließt die TO um 12:00 Uhr ab. Nächster Sitzungstermin mit dem erweiterten Vorstand: 07.03.2026, 11 Uhr

Für das Protokoll: Berlin, 22.02.2026

Anja Reinhold
(Schriftführerin)

Wolfgang Hammer
(Vorstandsvorsitzender)

Protokoll

Treffen der Kulturgruppe am 14.02.2026

Anwesend: Margitta, Marion, Christin und Saskia

Termine für das Jahr 2026

Kinderfest 04.07.2026

Sommerfest 29.08.2026

Rentner- Weihnachtsfeier 04.12.2026 von 15 – 17 Uhr

Osterfest wird in 2026 nicht durchgeführt

(die Eltern und Kinder waren zwar im letzten Jahr sehr begeistert von dem organisiertem Osterfest und der sehr gelungenen Bastelaktion aber leider war die Teilnahme durch eigene Pächter und von außen nur sehr gering, so dass sich eine Durchführung in 2026 leider nicht lohnt.)

Trödelmarkt Termin wird noch festgelegt

Kinderfest 04.07.2026

Beginn: 14.30 Uhr und Begrüßung durch Wolfgang

Eintritt Gastkinder: 5,00 Euro

Eigene Kinder Eintritt frei

Plakat wird durch Saskia erstellt und 4 Wochen vor Termin des Kinderfestes an Wolfgang gesendet. Er druckt ca 40 Exemplare aus, laminiert diese und legt sie zum Verteilen in den Vereinsraum.

Musikalische Begleitung

sollte wie in jedem Jahr wieder durch Wolfgang erfolgen (Margitta fragt in der nächsten Vorstandssitzung diesbezüglich nach)

Nach Begrüßung durch Wolfgang wird wieder ein Rundgang mit den Kindern mit Musik und Rasseln, Tuten usw. durch die Kolonie durchgeführt. (das kam im letzten Jahr sehr gut bei allen an. Rasseln und weitere Krachmacher sind vorhanden)

Der Hauptweg sollte wieder geschmückt werden, damit ersichtlich ist, dass Kinderfest stattfindet. Hier werden Helfer benötigt. (Hier in der Versammlung abfragen wer in die Helfer-whatsapp-Gruppe mit aufgenommen werden möchte)

Saskia macht Liste, damit diese in der Versammlung zum Eintragen durchgegeben werden kann

Kaffee und Kuchen

Ab 15.00 Uhr Kaffee und Kuchen

Christin und Saskia backen Kuchen- 4 bis 5 Stück

Preise

Preise sind noch einige vom letzten Jahr vorhanden

Am 25.04.2026 (nach der Vereinssitzung) sichtet die Kulturgruppe, was noch da ist und wieviel Preise noch besorgt werden müssen

Es sollten insgesamt 60 Preise sein (getrennt nach Altersgruppen) im letzten Jahr waren insgesamt 47 Kinder anwesend

Folgende Stationen sind geplant:

Waffelstand

Zuckerwatte

Ausgabe von Wasser und Caprisonne (am Einlass)

Eisverkauf über Ralf (hier muss rechtzeitig mit Ralf gesprochen werden)

Stockbrot

Hüpfburg (hier muss geklärt werden wer abholt und zurückbringt)

Figuren aus Luftballons (Enkel von Margitta-Material wird durch Kultur bestellt/Gekauft)

Pipi und Clown (in der Hauptversammlung fragen ob jemand Lust hat, den Clown zu machen)

Kinderschminken

Enten angeln

Glücksrad

Schaumküsse

Büchsen werfen

Fußballwand

Klettballwurf

Farbschleuder

Eierlauf

Schubkarrenrennen

Sackhüpfen

Basteln (Christin und Saskia)

Fotostand (Andre fragen, ob er das wieder anbietet)

Hierfür werden viele Helfer benötigt. In der Hauptversammlung wird eine Liste rumgegeben, hier sollen sich alle eintragen, die Interesse haben.

Für die Vorbereitung des Kinderfestes wird es noch weitere Treffen der Kulturgruppe geben. Eventuell auch ein Treffen zusammen mit Vorstand (Wolfgang oder Bettina, Brigitte und Ralf)

Sommerfest am 29.08.2026

14.30 Uhr bis 24.00 Uhr

Musik

Kulturgruppe ist sich einig, dass Rainer wieder die Musik übernehmen soll. Es sollte mit Rainer gesprochen werden, dass auf Musikwünsche eingegangen werden soll. (hier Musikwünsche abfragen)

Mehrere Anfragen bei anderen DJ haben ergeben, dass die Kosten für den Zeitraum 15 Uhr bis 24.00 Uhr weit über 1000,00 Euro liegen.

Die Kosten für Rainer liegen bei ca 500,00 Euro

Act

Bauchredner Mike Maverick

Wurde bereits durch Margitta angefragt und er würde auch am 29.08.2026 Zeit haben. Der Vertrag sollte hier schnellstmöglich gemacht werden, damit es sicher ist. Hierzu mit dem Vorstand sprechen.

Kaffee und Kuchen

Ab 15 Uhr

Grillen/Essen

ab 17 Uhr/ 16.30 Uhr wird Grill angefeuert

Auftritt Bauchredner

19.00 Uhr

Tombola

19.30 Uhr Verkauf der Lose

In der Hauptversammlung ansprechen, dass sich mehr Pächter beteiligen sollen, sowohl für die Durchführung als auch für den Auf- und Abbau

Weitere bzw. ausführlichere Details zum Sommerfest werden in einem gesonderten Treffen in der Kulturgruppe besprochen. Termin wird in der nächsten Kultursitzung vereinbart. Eventuell ein weiteres Treffen mit dem Vorstand hierzu.

Weihnachtsfeier am 04.12.2026

Die Weihnachtsfeier wird in diesem Jahr an einem Freitag stattfinden und soll nur Kaffee und Kuchen zum gemütlichen Beisammensein beinhalten

Beginn: 15 Uhr/ Ende: 17 Uhr

Es wird vorher von der Kulturgruppe schön ausgeschmückt.

Zudem wird es für jeden ein Weihnachtsbeutel mit Inhalt (Kekse, Mandarinen, Süßigkeiten usw. geben)

Für die musikalische Begleitung wird Wolfgang gefragt.

Näheres zum Ablauf wird die Kulturgruppe bei einem Termin nach dem Sommerfest besprechen.

Termin nächstes Treffen der Kulturgruppe:

11.04.2026 um 14.00 Uhr bei Margitta